

Акт  
выездной проверки использования, распоряжения и сохранности муниципального  
имущества, переданного в оперативное управление  
муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного  
образования «Детско-юношеская спортивная школа № 2»

14.05.2021

г. Северодвинск

На основании распоряжения Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Северодвинска от 02.04.2021 № 21 «О проведении плановой выездной проверки муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа № 2» главным специалистом отдела предприятий и приватизации Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Северодвинска Мальцевой Светланой Викторовной и ведущим специалистом отдела предприятий и приватизации Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Северодвинска Кузнецовой Ксенией Сергеевной проведена выездная проверка использования, распоряжения и сохранности муниципального имущества, переданного в оперативное управление муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа № 2» (далее – МБОУ ДО «ДЮСШ № 2», учреждение).

Цель и предмет выездной проверки: контроль за деятельностью муниципальных учреждений в части соблюдения законодательства Российской Федерации, муниципальных правовых актов Северодвинска.

Срок проверки: с 07.04.2021 по 30.04.2021

Проверяемый период: 2019-2021 гг.

### 1. Общие положения.

1. Полное наименование учреждения: муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа № 2»

2. ИНН/КПП: 2902012368/ 290201001.

3. ОГРН: 1032901001770.

4. Юридический адрес: 164520, Российская Федерация, Архангельская область, город Северодвинск, ул. Республиканская, дом 21А.

5. Фактический адрес:

- 164520, Российская Федерация, Архангельская область, город Северодвинск, ул. Республиканская, дом 21А;

- 164520, Российская Федерация, Архангельская область, город Северодвинск, ул. Тургенева, дом 12;

- 164520, Российская Федерация, Архангельская область, город Северодвинск, проспект Труда, дом 14А;

- 164520, Российская Федерация, Архангельская область, город Северодвинск, ул. Воронина, дом 24.

6. Ведомственная принадлежность: муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Северодвинска».

7. Учредитель и собственник имущества: муниципальное образование «Северодвинск» в лице Администрации муниципального образования «Северодвинск».

Функции и полномочия Учредителя от имени Администрации муниципального образования «Северодвинск» осуществляет муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Северодвинска» (далее по тексту – Управление образования).

8. Полномочия собственника имущества от имени Администрации муниципального образования «Северодвинск» осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Северодвинска (далее по тексту – КУМИ).

9. Форма собственности: муниципальная собственность.

10. Организационно-правовая форма: муниципальное учреждение.

11. Предметом деятельности учреждения является реализация программ спортивной подготовки на следующих этапах: начальная подготовка, тренировочный (спортивная специализация), совершенствования спортивного мастерства, а также реализация дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта. Основной целью деятельности МБОУ ДО «ДЮСШ № 2» является обеспечение подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации, путем реализации дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта, и осуществления спортивной подготовки на спортивно-оздоровительном этапе, этапе начальной подготовки, тренировочном этапе (этапе спортивной специализации), этапе совершенствования спортивного мастерства.

12. Должность, фамилия, имя, отчество директора учреждения: Голубев Павел Иванович (приказ Управления образования Администрации Северодвинска от 20.04.2012 № 305-К, о назначении на должность директора МБОУ ДО «ДЮСШ № 2» с 23.04.2012, соглашение об изменении условий трудового договора от 22.04.2015 № 6 (действие трудового договора на неопределенный срок);

13. Документы, использованные для проведения проверки:

- устав учреждения;
- учетная политика (в том числе указы учреждения об учетной политике);
- первичные учетные документы, оборотно-сальдовые ведомости;
- постановления Администрации Северодвинска, приказы учреждения, инвентаризационные описи;
- документы о регистрации права оперативного управления на объекты недвижимого имущества и земельные участки;
- технические паспорта на объекты недвижимого имущества;
- кадастровые паспорта на объекты недвижимого имущества и земельные участки.

- договоры аренды и возмещение коммунальных услуг по данным договорам на объекты недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения, действовавшие в проверяемом периоде;
- договоры о передаче в безвозмездное пользование муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения, действовавшие в проверяемом периоде.

2. Соответствие учредительных документов учреждения законодательству.

Устав муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа № 2» утвержден распоряжением Управления образования Администрации Северодвинска от 12.12.2019 № 165-р. В Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись 27.12.2019 (ОГРН 1032901001770).

Положения, изложенные в Уставе МБОУ ДО «ДЮСШ № 2», в части использования и распоряжения муниципальными имуществом, соответствуют действующему законодательству.

3. Включение имущества учреждения в Реестр муниципального имущества.

3.1. Согласно требованиям Положения об учете муниципального имущества и ведении реестра муниципального имущества утвержденного постановлением Администрации Северодвинска от 01.04.2015 № 154-па (далее – Положение), в реестр

муниципального имущества включено недвижимое имущество, закрепленное на праве оперативного управления за МБОУ ДО «ДЮСШ № 2» и движимое имущество, балансовая стоимость которого превышает 100 тыс. руб.

В ходе выездной проверки установлено, что в приложении карты учета муниципального имущества «Перечень объектов недвижимого имущества по состоянию на 01.01.2021», представленном учреждением в Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Северодвинска для включения в реестр муниципального имущества, отражены следующие объекты недвижимости:

- «Тренажерная площадка», инв. № 51013300001, балансовая стоимость 352 166,59 руб.;
- «Спортивная площадка», инв. № 51013600044, балансовая стоимость 2 989 344,78 руб.

которые на балансе учреждения учтены как объекты движимого имущества, следовательно, учреждение представлена недостоверная (некорректная) информация для включения объектов муниципального имущества в реестр.

Учитывая вышеизложенное, учреждение необходимо исключить случаи предоставления недостоверной (некорректной) информации об объектах учета Реестра муниципального имущества в органы Администрации Северодвинска.

3.2. Перечень особо ценного движимого имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения, утвержден постановлением Администрации Северодвинска от 11.05.2012 № 185-па (в ред. от 28.04.2020 № 45-рф).

Нарушений по отнесению имущества к особо ценному движимому имуществу не выявлено.

#### 4. Сведения о недвижимом имуществе учреждения.

4.1. С целью эксплуатации зданий, закрепленных на праве оперативного управления за МБОУ ДО «ДЮСШ № 2», учреждение представлены следующие земельные участки:

- по адресу: Архангельская область, город Северодвинск, улица Капитана Воронина, дом 24 (примерно в 140 метрах по направлению на юго-запад от ориентира), общей площадью 11 970 кв. м, кадастровый (условный) номер 29:28:101074:3681. Государственная регистрация права постоянного (бессрочного) пользования на указанный участок произведена 31.10.2020 (выписка из ЕИРН № 29:28:101074:3681-29/011/2020-2). Балансовая (кадастровая) стоимость данного земельного участка составляет - 11 026 644,30 руб.

- по адресу: Архангельская область, город Северодвинск, улица Туренева, дом 12, общей площадью 8 575 кв. м, кадастровый (условный) номер 29:28:101072:21. Государственная регистрация права постоянного (бессрочного) пользования на указанный участок произведена 10.10.2014 (свидетельство о государственной регистрации права 29-АЛ № 181164).

Балансовая (кадастровая) стоимость данного земельного участка - 9 380 278,25 руб.

- по адресу: Архангельская область, город Северодвинск, проспект Труда, дом 14А, общей площадью 3 876 кв. м, кадастровый (условный) номер 29:28:103087:47. Государственная регистрация права постоянного (бессрочного) пользования на указанный участок произведена 01.08.2014 (свидетельство о государственной регистрации права 29-АЛ № 026259).

Балансовая (кадастровая) стоимость данного земельного участка составляет - 3 492 082,20 руб.

- по адресу: Архангельская область, город Северодвинск, улица Республиканская, дом 21А, общей площадью 4 935 кв. м, кадастровый (условный) номер 29:28:102044:1.

Государственная регистрация права постоянного (бессрочного) пользования на указанные участки произведена 21.05.2013 (свидетельство о государственной регистрации права 29-АК № 837674).

Балансовая (кадастровая) стоимость данного земельного участка составляет – 4 979 217,60 руб.

4.2. Сведения об объектах недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении МБОУ ДО «ДЮСШ № 2» (на основании правоустанавливающих документов) представляются в таблице № 1:

Таблица № 1

Наименование объекта	Место нахождения	Свидетельство о государственной регистрации права/выписка из Единого государственного реестра недвижимости	Площадь объекта, кв. м.	Вид использования
Здание МБОУ ДО «Летско-юношеская школа № 2»	Архангельская обл. г. Северодвинск, ул. Республиканская, д. 21А	29-АК 837672 от 21.05.2013	1 966,4	в соответствии с уставной деятельностью
Здание плавательного бассейна	Архангельская обл. г. Северодвинск, проспект Труда, д. 14А	29-АК 837673 от 21.05.2013	498,4	в соответствии с уставной деятельностью
Здание учебного корпуса № 1	Архангельская обл. г. Северодвинск, ул. Туренева, д. 12	29-АЛ 088882 от 06.06.2014	1 680,1	в соответствии с уставной деятельностью
Учебно-спортивный корпус	Архангельская обл. г. Северодвинск, ул. К. Воронина, д. 24	29:28:101074:151-29/011/2020-3 от 31.01.2020	189,6	в соответствии с уставной деятельностью
Станцион	Архангельская обл. г. Северодвинск, ул. К. Воронина, д. 24	29:28:101074:3675-29/011/2020-4 от 17.08.2020	4 764,2	в соответствии с уставной деятельностью
Теплица	Архангельская обл. г. Северодвинск, проспект Труда, д. 14А	29-АК 838247 от 13.05.2013	193,6	объект отсутствует

4.3. На основании обращения МБОУ ДО «ДЮСШ № 2» от 26.09.2018 № 403/01-06 и учредительная экспертиза заключения ИП Шлига Е.Е. от 29.04.2018 № 05.015-2018-ТО, о техническом состоянии строительных конструкций здания, состоянии элементов теплицы признано аварийным и дальнейшая эксплуатация здания несет угрозу жизни и здоровью граждан, учредителем получено разрешение Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Северодвинска на снос объекта недвижимости «Теплица» от 15.10.2018 № 11-08-02/7367.

При фактическом осмотре объектов недвижимого имущества, установлено, что по адресу: г. Северодвинск, пр. Труда, д. 14А, отсутствует объект недвижимости «Теплица», находящийся в оперативном управлении МБОУ ДО «ДЮСШ № 2» общей площадью 193,6 кв. м, кадастровый (или условный) номер: 29-29-06/019/2013-444.

Согласно выданному разрешению, учредителю, после проведения мероприятий по сносу теплицы было предоставлено в адрес Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Северодвинска документа, в том числе акт обследования, подтверждающий прекращение существования объекта недвижимости в связи с его уничтожением. В целях снятия с государственного кадастрового учета и прекращения за учредителем права оперативного управления на снесенный объект.

Документы, необходимые для предоставления ответственности имущества после проведения демонтажа объекта, учредителем не представляются (в ходе проверки так же представляются не были).

Следовательно, учредителем не соблюдены положения «Положения Федеральной закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» и требования собственника имущества (разрешение от 15.10.2018 № 11-08-02/7367).

Учредителю необходимо завершить процедуру списания и представить все необходимые документы в адрес собственника имущества.

4.4. В ходе выездной проверки выявлены помещения, не используемые учредителем в соответствии с уставной деятельностью МБОУ ДО «ЛЮСШ № 2» (Приложение № 1 к настоящему акту), расположенные по следующим адресам:

- г. Северодвинск, ул. Республиканская, д. 21А:  
- помещение № 15 (кабинет) расположенное на 1 этаже, общей площадью 32,0 кв. м; (данные технического паспорта здания от 17.12.2010);
- помещение № 3 (помещение плотника) расположенное в подвале здания, общей площадью 29,1 кв. м (данные технического паспорта здания от 17.12.2010).
- г. Северодвинск, ул. Тургенева, д. 12:  
- помещение № 46 (торговый зал) расположенное на 1 этаже, общей площадью 48,4 кв. м (данные технического паспорта здания от 02.02.2011).
- г. Северодвинск, ул. Капитана Воронина, д. 24:  
- помещение, расположенное на втором этаже здания, общей площадью 50,4 кв. м (данные технического паспорта здания от 14.01.2020).

Вышеизложенное подтверждает, что учредителем не соблюдены требования статьи 296 Гражданского кодекса Российской Федерации, в части использования по назначению и в соответствии с уставной деятельностью МБОУ ДО «ЛЮСШ № 2» муниципального недвижимого имущества, находящегося в его оперативном управлении.

Учредителю необходимо провести мероприятия по вовлечению доступных помещений в хозяйственный оборот, либо сдать данные помещения в аренду.

4.5. Установлено, что учредителем на момент проведения выездной проверки не проведены и ранее не проводились мероприятия по страхованию муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении МБОУ ДО «ЛЮСШ № 2». Пунктом 5.1.11 Устава учредителя определено, что имущество МБОУ ДО «ЛЮСШ № 2» и риски, связанные с деятельностью учредителя, подлежат страхованию в соответствии с действующим законодательством. Следовательно, учредителем не соблюдены требования Устава – выявляются учредителем документом обязательным для МБОУ ДО «ЛЮСШ № 2».

В целях обеспечения страховой защиты муниципального имущества от повреждений или уничтожения, полной компенсации потерь и гарантий по их возмещению Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Северодвинска настаивает на страховании муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении муниципального бюджетного образователя муниципального образования «Дзеско-юношеская спортивная школа № 2».

При проведении мероприятий по страхованию объектов муниципального имущества необходимо учитывать, что в случае повреждения или уничтожения муниципального имущества сумма страхования должна полностью покрывать понесенный ущерб.

Учредителю рекомендуется провести следующие мероприятия в отношении недвижимого имущества указанного в данном разделе настоящего акта:

- при смене материально ответственных лиц (на день приемки-передачи дел);
- при передаче (возврате) комплекса объектов учета (имущественного комплекса) в аренду, управление, безвозмездное пользование, хранение, а также при выкупе;
- в случае стихийного бедствия, пожара, аварии или других чрезвычайных ситуаций;
- при установлении фактов хищений или злоупотреблений, а также порчи имущества;

Проведение инвентаризаций обязательно:

активов.  
Основными целями инвентаризации являются: выявление фактического наличия имущества; сопоставление фактического наличия имущества с данными бухгалтерского учета; проверка полноты отражения в учете обязательств; выявление объектов основных средств, которые в ходе владения (пользования) перестали соответствовать критериям ответственного лицу.

Инвентаризация имущества производится по его местонахождению и материально не учтенное по каким-либо причинам.  
Кроме того, инвентаризации подлежат активы и другие виды имущества, не принадлежащие Учреждению, но числящиеся в бухгалтерском учете (находящиеся на ответственном хранении, арендованные, полученные для переработки), а также имущество, местонахождение и все виды финансовых обязательств.

5.2. В соответствии с учетной политикой Учреждения в целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета и отчетности Учреждение проводит инвентаризацию имущества и финансовых обязательств.

Инвентаризации подлежат все имущество Учреждения независимо от его местонахождения и все виды финансовых обязательств.  
5.2. В соответствии с учетной политикой Учреждения в целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета и отчетности Учреждение проводит инвентаризацию имущества и финансовых обязательств.  
Итого: Учреждению следует учесть, что указанный федеральный стандарт содержит переходные положения при его первом применении. Так, в частности пункты 58-60 определяют порядок учета объектов недвижимого имущества по кадастровой стоимости, которая признается их балансовой стоимостью.

5.1. На проверку представляена учетная политика МБОУ ДО «ДЮСШ № 2» утвержденная приказом Учреждения от 31.12.2019 № 318/01-06, разработанная для целей организации и ведения бухгалтерского и налогового учета, применяемая Учреждением с 01.01.2020 года.  
В ходе проверки установлено, что Учреждением в своей учетной политике, действующей с 2020 года, закреплены положения по учету основных средств, которые предусматривают федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства», утвержденным приказом Министрства Финансов Российской Федерации от 31.12.2016 № 257н.

**5. Соблюдение порядка проведения инвентаризации муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении. Проведение инвентаризации недвижимого и особо ценного имущества.**

- представить необходимые документы в отношении сноса объекта недвижимого имущества «Теплица» (разрешение КУМИ от 15.10.2018 № 11-08-02/7367) собственнику имущества;
- в соответствии с уставной деятельностью Учреждения предусмотреть использование пустующих помещений, либо провести мероприятия по предоставлению этих помещений в пользование третьих лиц с соблюдением действующего законодательства;
- представить в Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Северодвинска документы подтверждающие страхование муниципального имущества.

Во избежание нарушения в части неэффективного использования объектов основных средств (статья 296 Гражданского кодекса Российской Федерации), учрежденно следует провести мероприятия по ремонту либо технической диагностики неиспользуемых объектов.

Движимое имущество				Итого
№ п/п	Наименование объекта	Инвентарный номер	Год ввода в эксплуатацию	Балансовая стоимость, руб.
1	Теплосчетчик школы	11010430002	2002	242,93
2	Теплосчетчик плавательного бассейна	11010430001	2002	242,93
3	Шкаф 49	11010430009	2011	3,84
4	Гриф W-образный (штанта)	21010630162	2009	3,40
5	Монитор TFT 19 Acet	21010460014	2008	7,30
6	Принтер МФУ Canon	21010460013	2008	8,43
7	Системный блок AGUAPUS	21010460012	2008	12,05
				520,88

Таблица № 2

5.3. В целях определения фактического наличия, состояния и характера использования муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за МБОУ ДО «ЛЮСШ № 2» на основании приказа учреждения: - от 07.04.2021 № 055/01-06 «О проведении инвентаризации» проведена инвентаризация недвижимого имущества в полном объеме, особо ценного и иного движимого имущества выборочно (Приложение № 2 к настоящему акту). Результаты инвентаризации проведенной в ходе выездной проверки отражены в инвентаризационных описях (сличительная ведомость) по объектам нефинансовых активов от 30.10.2020 (Приложение № 3, 4 к настоящему акту).

В результате осмотра и инвентаризации имущества учреждения выявлено движимое имущество, неиспользуемое учреждением в хозяйственной деятельности:

По результатам проведенных инвентаризаций в проверяемом периоде недостаточ и излишков учреждением не выявлено.

В проверяемом периоде инвентаризации основных средств, проведенных на основании приказов учреждения:

- приказ от 06.12.2019 № 293-1/01-06 «О проведении инвентаризации основных средств, материальных запасов», причина инвентаризации – контрольная проверка перед сдачей годовой бухгалтерской отчетности;
- приказ от 04.12.2020 № 207-1/01-06 «О проведении инвентаризации основных средств, материальных запасов», причина инвентаризации – контрольная проверка перед сдачей годовой бухгалтерской отчетности;

Результаты инвентаризации реорганизуемого (упраздненного, ликвидированного) субъекта учета отражаются в бухгалтерской (финансовой) отчетности, представляемой на дату его реорганизации, ликвидации учреждения, упразднения государственного органа (органа местного самоуправления).

В проверяемом периоде инвентаризации основных средств, проведенных на основании приказов учреждения:

- приказ от 06.12.2019 № 293-1/01-06 «О проведении инвентаризации основных средств, материальных запасов», причина инвентаризации – контрольная проверка перед сдачей годовой бухгалтерской отчетности;
- приказ от 04.12.2020 № 207-1/01-06 «О проведении инвентаризации основных средств, материальных запасов», причина инвентаризации – контрольная проверка перед сдачей годовой бухгалтерской отчетности;

Результаты инвентаризации реорганизуемого (упраздненного, ликвидированного) субъекта учета отражаются в бухгалтерской (финансовой) отчетности, представляемой на дату его реорганизации, ликвидации учреждения, упразднения государственного органа (органа местного самоуправления).

Результаты инвентаризации проведенной перед составлением годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности отражаются в годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Результаты инвентаризации отражаются в бухгалтерском учете и бухгалтерской (финансовой) отчетности того периода, в котором была закончена инвентаризация.

Результаты инвентаризации отражаются в бухгалтерской (финансовой) отчетности, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

- в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, продаже комплекса объектов учета (имущественного комплекса);

При принятии решения о невозможности использования выше указанных основных средств и иных объектов, не используемых учредителем в хозяйственной деятельности, при наличии технических заключений о нецелесообразности ремонта и восстановления объектов учредителю следует провести мероприятия по списанию объектов в соответствии с Порядком распоряжения имуществом, находящимся в хозяйственном ведении (оперативном управлении) муниципального предприятия и учредителю, утвержденным решением муниципального Совета Северодвинска от 30.10.2003 № 140.

Кроме того, в ходе выездной проверки выявлены объекты движимого имущества МБОУ ДО «ДЮСШ № 2» не используемые учредителем в хозяйственной деятельности (компьютеры, мониторы, спортивные тренажеры и т.д.) без инвентарных номеров, что затрудняет идентификацию данных объектов (Приложение № 5 к данному акту).

Следовательно, учредителем нарушено требование приказа Минфина РФ от 13.10.2003 № 91н «Об утверждении Методических указаний по бухгалтерскому учету основных средств», где для организации бухгалтерского учета и обеспечения контроля за сохранностью основных средств каждому инвентарному объекту основных средств должен присваиваться при принятии их к бухгалтерскому учету соответствующий инвентарный номер.

Учредителю необходимо отобразить на объектах движимого имущества инвентарные номера в соответствии с требованиями приказа Минфина РФ от 13.10.2003 № 91н «Об утверждении Методических указаний по бухгалтерскому учету основных средств», где для организации бухгалтерского учета и обеспечения контроля за сохранностью основных средств каждому инвентарному объекту основных средств должен присваиваться при принятии их к бухгалтерскому учету соответствующий инвентарный номер.

Учредителю необходимо отобразить на объектах движимого имущества инвентарные номера в соответствии с требованиями приказа Минфина РФ от 13.10.2003 № 91н «Об утверждении Методических указаний по бухгалтерскому учету основных средств».

### 6. Анализ эффективности использования имущества и правомерность распоряжения имуществом.

#### 6.1. Движение основных средств, в том числе выбытие (списание).

6.1.1. В течение проверяемого периода осуществались операции по поступлению основных средств. Показатели движения основных средств за проверяемый период представлены в таблице № 3.

Таблица № 3

№ п/п	Показатели движения основных средств	Значения показателей за 2019 год	Значения показателей за 2020 год	Значения показателей за 2021 год (на 07.04.2021)
1	Основные средства на начало года, руб.	45 881 916,01	49 415 511,89	52 449 649,78
2	Поступило основных средств, руб.	3 533 595,88	3 034 137,89	14 012,00
	в том числе:			
	ОПЦИ	2 743 178,88	142 000,00	0,00
	иное движимое	790 417,00	2 892 137,89	14 012,00
3	Выбыло основных средств, руб.	0,00	0,00	0,00
	в том числе:			
	ОПЦИ	0,00	0,00	0,00
	иное движимое	0,00	0,00	0,00
4	Начислена амортизация	2 080 229,47	3 806 537,80	301 594,68
5	Основные средства на конец года, руб.	49 415 511,89	52 449 649,78	52 463 661,78
6	Коэффициент обновления осн. средств (СТ2/СТ1*100)%	7,15	5,78	0,03
7	Коэффициент выбытия осн. средств (СТ3/СТ1*100)%	0,00	0,00	0,00

В проверяемом периоде учредителем приобретено основных средств на общую сумму 6 581,70 тыс. руб. (2019 г. – 3 533,6 тыс. руб., 2020 г. – 3 034,1 тыс. руб., 2021 г. – 14,0 тыс. руб.) в т.ч. особо ценное движимое имущество (таблица № 4):



6

резерва «Поморье»:  
 - от 15.02.2019 № 2/2019. Срок действия договора с 15.02.2019 до 31.05.2019. Арендатор компенсирует затраты на эксплуатационные и коммунальные услуги в соответствии с договором от 15.02.2019 № 2/2019;  
 - от 11.02.2019 № 3/2019. Срок действия договора с 11.02.2019 по 31.05.2019. Арендатор компенсирует затраты на эксплуатационные и коммунальные услуги в соответствии с договором от 11.02.2019 № 3/2019;

1. Договоры аренды муниципального имущества, заключенные с Государственным автономным учреждением Архангельской области «Спортивная школа олимпийского резерва» в городе Северодвинске:  
 Учреждением представлены договоры аренды нежилых помещений, расположенных в управлении за МБОУ ДО «ДЮСШ № 2».

**6.2. Наличие договоров на передачу муниципального имущества в пользование третьим лицам.**

Нарушения по данному разделу акта не установлены.

Операции по выбытию основных средств, в проверяемом периоде учреждением не проводились.

№ п/п	Наименование	Инвентарный номер	Количество (шт.)	2019 год	
				Балансовая стоимость (руб.)	
1	Ограждение (проект Трда 14а)	51012200001	1	345 429,22	
2	Ограждение (улица Туренева д. 12)	51012200002	1	808 385,09	
3	Випетс машина XR606S V-sport	41012400001	1	87 780,00	
4	Делта машина XR606S V-sport	41012400016	1	88 500,00	
5	Система видеонаблюдения Республиканская д. 21 А	41012400014	1	290 625,79	
6	Система видеонаблюдения Трда 14 а	41012400013	1	243 703,00	
7	Система видеонаблюдения Туренева д. 12	41012400012	1	290 625,78	
8	Скамья со стойками для жима лежа для инвалидов	41012400015	1	54 500,00	
9	Тренажер Блочная рама XR603S V-sport	41012400017	1	149 950,00	
10	Жим под углом верх XR628S V-sport	41012400018	1	94 020,00	
11	Трипелс машина XR605S V-sport	41012400019	1	87 160,00	
12	Интерактивная доска SBM685/проектор SMART V12/решение DSM-14Kw/Колонки SMART S	41012400020	1	142 500,00	
13	Телевизор LED LG 60UK6200 черный 151 см	51013400009	1	60 000,00	
<b>Итого за 2019 год:</b>					
		-	13	2 743 178,88	
<b>2020 год</b>					
1	Велотренажер ASSAULT AirBike	41013640428	1	71 000,00	
2	Велотренажер ASSAULT AirBike	41012600032	1	71 000,00	
<b>Итого за 2020 год:</b>					
		-	2	142 000,00	
<b>2021 год</b>					
		-	-	-	
<b>Итого за 2021 год:</b>					
		-	-	-	
<b>Итого:</b>					
				2 885 178,88	

- от 01.09.2019 № 11/2019. Срок действия договора с 01.09.2019 по 31.12.2019. Арендатор компенсирует затраты на эксплуатационные и коммунальные услуги в соответствии с договором от 01.09.2019 № 11/2019;
- от 09.01.2020 № 14/2019. Срок действия договора с 09.01.2020 по 31.05.2020. Арендатор компенсирует затраты на эксплуатационные и коммунальные услуги в соответствии с договором от 09.01.2020 № 14/2019;
- от 14.09.2020 № АР-4/20. Срок действия договора с 14.09.2020 по 31.12.2020. Арендатор компенсирует затраты на эксплуатационные и коммунальные услуги в соответствии с договором от 14.09.2020 № КМ-4/20.
- от 11.01.2021 № АР-1/21. Срок действия договора с 11.01.2021 по 31.05.2021. Договор о восстановлении затрат на эксплуатационные и коммунальные услуги в ходе проверки урегулированием не представлен.
2. Договор аренды муниципального имущества, заключенный с Региональной общественной организацией «Архангельское объединение авторской куклы «Кукольный Домик»:
- от 04.01.2019 № 1/2019. Срок действия договора с 04.01.2019 по 31.12.2019. Арендатор компенсирует затраты на эксплуатационные и коммунальные услуги в соответствии с договором от 04.01.2019 № 1/2019.
3. Договоры аренды муниципального имущества, заключенные с индивидуальным предпринимателем Игумнова Елена Юрьевна:
- от 25.06.2019 № 5/2019. Срок действия договора с 19.06.2019 по 18.06.2020. Арендатор компенсирует затраты на эксплуатационные и коммунальные услуги в соответствии с договором от 25.06.2019 № 5/2019;
- от 08.09.2020 № АР-1/2020. Срок действия договора с 08.09.2020 по 06.09.2021. Договор о восстановлении затрат на эксплуатационные и коммунальные услуги в ходе проверки урегулированием не представлен.
4. Договор аренды муниципального имущества, заключенный с Архангельской региональной общественной организацией «Федерация спортивной борьбы Архангельской области»:
- от 28.09.2020 № АР-5/20. Срок действия договора с 28.09.2020 по 31.05.2021. Арендатор компенсирует затраты на эксплуатационные и коммунальные услуги в соответствии с договором от 28.09.2020 № КМ-5.
5. Договоры аренды муниципального имущества, заключенные с Архангельской региональной детско-юношеской общественной организацией «Федерация гребного спорта Архангельской области»:
- от 01.09.2019 № 10/2019. Срок действия договора с 01.09.2019 по 31.05.2020. Арендатор компенсирует затраты на эксплуатационные и коммунальные услуги в соответствии с договором от 01.09.2019 № 10/2019;
- от 14.09.2020 № АР-4/20. Срок действия договора с 14.09.2020 по 31.05.2021. Арендатор компенсирует затраты на эксплуатационные и коммунальные услуги в соответствии с договором от 14.09.2020 № КМ-3/20.
6. Договор аренды муниципального имущества, заключенный с Региональной спортивной общественной организацией «Золотой тигр»:
- от 01.10.2019 № 12/2019. Срок действия договора с 01.10.2019 по 31.05.2020. Арендатор компенсирует затраты на эксплуатационные и коммунальные услуги в соответствии с договором от 01.10.2019 № 12/2019.
7. Договоры аренды муниципального имущества, заключенные с Торской общественной спортивной организацией Федерация шахмат г. Северодвинск:
- от 11.03.2021 № АР-4/21. Срок действия договора с 11.03.2021 по 11.03.2021. Договор о восстановлении затрат на эксплуатационные и коммунальные услуги в ходе проверки урегулированием не представлен.

- от 13.03.2021 № АР-5/21. Срок действия договора с 13.03.2021 до 13.03.2021.  
 Договор о восстановлении затрат на эксплуатационные и коммунальные услуги  
 в ходе проверки ущемлением не представлен;
- от 25.02.2021 № АР-2/21. Срок действия договора с 25.02.2021 по 07.03.2021.  
 Договор о восстановлении затрат на эксплуатационные и коммунальные услуги  
 в ходе проверки ущемлением не представлен;
- от 15.04.2021 № АР-5/21/III. Срок действия договора с 15.04.2021 по 17.04.2021.  
 Договор о восстановлении затрат на эксплуатационные и коммунальные услуги  
 в ходе проверки ущемлением не представлен;
- от 13.03.2021 № АР-5/21. Срок действия договора с 13.03.2021 до 13.03.2021.  
 Договор о восстановлении затрат на эксплуатационные и коммунальные услуги  
 в ходе проверки ущемлением не представлен.
8. Договор аренды муниципального имущества, заключенный с Федерацией тяжелой атлетики г. Северодвинска:  
 от 27.02.2021 № АР-3/21. Срок действия договора с 27.02.2021 по 28.02.2021.  
 Договор о восстановлении затрат на эксплуатационные и коммунальные услуги  
 в ходе проверки ущемлением не представлен.
9. Договоры аренды муниципального имущества, заключенные с Региональной физкультурно-спортивной общественной организацией «Федерация каратэ Архангельской области»:  
 от 16.09.2019 № 8/2019. Срок действия договора с 16.09.2019 по 31.05.2020.  
 Арендатор компенсирует затраты на эксплуатационные и коммунальные услуги  
 в соответствии с договором от 16.09.2019 № 8/2019;
- от 16.09.2019 № 7/2019. Срок действия договора с 16.09.2019 по 31.05.2020.  
 Арендатор компенсирует затраты на эксплуатационные и коммунальные услуги  
 в соответствии с договором от 16.09.2019 № 7/2019;
- от 16.09.2019 № 9/2019. Срок действия договора с 16.09.2019 по 31.05.2020.  
 Арендатор компенсирует затраты на эксплуатационные и коммунальные услуги  
 в соответствии с договором от 16.09.2019 № 9/2019;
- от 28.09.2020 № АР-6/20. Срок действия договора с 28.09.2020 по 28.05.2021.  
 Арендатор компенсирует затраты на эксплуатационные и коммунальные услуги  
 в соответствии с договором от 28.09.2020 № АР-6/20;
- от 28.09.2020 № АР-7/20. Срок действия договора с 28.09.2020 по 28.05.2021.  
 Арендатор компенсирует затраты на эксплуатационные и коммунальные услуги  
 в соответствии с договором от 28.09.2020 № АР-7/20;
- от 28.09.2020 № АР-8/20. Срок действия договора с 28.09.2020 по 28.05.2021.  
 Арендатор компенсирует затраты на эксплуатационные и коммунальные услуги  
 в соответствии с договором от 28.09.2020 № АР-8/20;
10. Договоры аренды муниципального имущества, заключенные с Индивидуальным предпринимателем Торошко Кириллом Анатольевичем:  
 от 21.10.2019 № 13/2019. Срок действия договора с 21.10.2019 по 20.10.2020.  
 Арендатор компенсирует затраты на эксплуатационные и коммунальные услуги  
 в соответствии с договором от 21.10.2019 № 13/2019.
- от 13.11.2020 № АР-9/20. Срок действия договора с 13.11.2020 по 30.10.2021.  
 Договор о восстановлении затрат на эксплуатационные и коммунальные услуги  
 в ходе проверки ущемлением не представлен.
11. Договор аренды муниципального имущества, заключенный с Индивидуальным предпринимателем Иванченко Надеждой Николаевной:  
 от 25.06.2019 № 4/2019. Срок действия договора с 19.06.2019 по 18.06.2020.  
 Арендатор компенсирует затраты на эксплуатационные и коммунальные услуги  
 в соответствии с договором от 25.06.2019 № 4/2019.
12. Договоры аренды муниципального имущества, заключенные с Индивидуальным предпринимателем Ивановым Владимиром Викторовичем:  
 от 25.06.2019 № 6/2019. Срок действия договора с 19.06.2019 по 18.06.2020.

Арендатор компенсирует затраты на эксплуатацию и коммунальные услуги в соответствии с договором от 25.06.2019 № 6/2019;

- от 11.09.2020 № АР-2/220. Срок действия договора с 11.09.2020 по 01.08.2021. Арендатор компенсирует затраты на эксплуатацию и коммунальные услуги в соответствии с договором от 11.09.2020 № 2/2020;

13. Договор аренды муниципального имущества, заключенный с ООО «Знак Авто»: - от 18.06.2018 № 5/2018. Срок действия договора с 19.06.2018 по 18.06.2021. Арендатор компенсирует затраты на эксплуатацию и коммунальные услуги в соответствии с договором от 18.06.2018 № 5/18.

Передача данных помещений в пользование третьих лиц согласована с собственником имущества.

Плата за пользование муниципальным имуществом (помещениями) рассчитана и начисляется в соответствии с требованием Положения о расчете платы за пользование муниципальным имуществом и ставках арендной платы на 2007 год утвержденном решением Совета депутатов Северодвинска от 30.11.2006 № 140.

Пунктом 3.1.6 Положения о порядке распоряжения муниципальным имуществом при передаче его в пользование утвержденном решением Совета депутатов Северодвинска от 26.02.2009 № 34 (далее – Положение) установлено, что учреждение обязано предусмотреть в договоре или заключить отдельный договор на возмещение арендатором экономических обоснованных затрат по эксплуатации муниципального имущества (помещения), территории и оплате коммунальных услуг.

В ходе выездной проверки учреждениям не представлена часть договоров о восстановлении затрат на эксплуатацию и коммунальные услуги, следовательно МБОУ ДО «ДЮСШ № 2» нарушило требование Положения в части возмещения арендаторами экономических обоснованных затрат по эксплуатации муниципального имущества (помещения), территории и оплате коммунальных услуг.

Учреждению необходимо заключить договор на возмещение арендаторами экономических обоснованных затрат по эксплуатации муниципального имущества (помещения), территории и оплате коммунальных услуг и предоставить в адрес Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Северодвинска.

6.2.2. Положением, о порядке распоряжения муниципальным имуществом при передаче его в пользование утвержденным решением Совета депутатов Северодвинска от 26.02.2009 № 34 (далее – Положение), предусмотрено, что контроль за сроками и полнотой перечисления арендной платы осуществляется муниципальное бюджетное учреждение.

Из представленных в таблице № 5 сведений видно, что учреждением должным образом не осуществлялся контроль за сроками и полнотой перечисления арендной платы.

Таблица №5

№ п/п	Арендатор	Год, за который начислена и получена оплата	Начисленная учреждением арендная плата и оплата за коммунальные услуги за период, руб.	Фактически полученная арендная плата за период, руб.
1	ТАУ АО «СПОР «Поморье»	2019	135 937,02	119 108,23
		2020	56 339,71	55 539,79
		2021	23 651,10	23 651,10
2	ИП Иванченко Н.Н.	2019	101 076,43	105 657,07
		2020	21 266,24	27 200,00
		2021	-	-
3	ИП Игумнова Е.Ю.	2019	62 672,92	67 563,79
		2020	-	-
		2021	-	-

4	РФСО «Федерация картат Архангельской области»	2021	15 421,68	14 051,20
		2020	322 512,65	272 803,07
5	АРДЮОО «Федерация тхэквондо АО»	2021	59 751,71	83 120,27
		2020	14 314,85	51 423,50
		2019	64 686,83	20 214,94
		2021	33 685,15	49 089,19
6	РСО «Золотой типр»	2021	14 314,85	20 214,94
		2020	64 686,83	51 423,50
		2019	175 133,05	190 353,02
7	ИП Иванов В.В.	2021	50 508,23	51 190,73
		2020	42 003,34	56 179,20
		2021	13 469,31	18 759,80
		2019	107 999,93	31 946,69
8	ООО «Знак Авто»	2021	127 260,01	5 000,00
		2020	15 375,80	-
		2021	48 191,68	18 661,16
9	ИП Горошко К.А.	2021	73 941,26	76 614,96
		2020	15 375,80	-
		2021	48 191,68	18 661,16
10	АРО «Федерация спортивной борьбы Архангельской области»	2021	58 939,52	58 941,34
		2020	58 939,52	58 941,34
		2019	-	-
11	Федерация тяжелой атлетики г. Северодвинска	2021	58 145,55	58 147,00
		2020	-	-
		2019	-	-
12	ГОСО Федерация шахмат г. Северодвинск	2021	9 020,20	9 020,20
		2020	-	-
		2019	-	-
		2021	1 309,40	-

В разрезе периодов по годам видно, что претензионная работа, предусмотренная договорами аренды, в течение их действия учреждением не осуществлялась, что привело к упущенной выгоде МБОУ ДО «ДЮСШ № 2» вследствие не предъявления штрафных санкций (пени) арендаторам.

МБОУ ДО «ДЮСШ № 2» необходимо рассчитать и предъявить штрафные санкции (пени) в отношении арендаторов, по всем действующим на сегодняшний день договорам аренды. Информацию (документы) о начисленных и уплаченных арендаторами суммах предоставить в Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Северодвинска.

На момент начала выездной проверки, в отношении следующих арендаторов установлены суммы недоимки (арендная плата, возмещение коммунальных услуг) на общую сумму – 174 013,71 руб., в том числе:

- ООО «Знак Авто» – 122 260,01 руб.;
- ИП Горошко К.А. – 42 232,62 руб.;
- ГОСО Федерация шахмат г. Северодвинск – 1 309,40 руб.;
- ИП Иванов – 1 014,91 руб.;
- АРДЮОО «Федерация тхэквондо АО» – 6 538,18 руб.;
- ИП Иваницко Н.Н. – 658,59 руб.

Учитывая вышеизложенное, учреждению необходимо провести мероприятия по взысканию задолженности в отношении арендной платы и возмещению затрат за коммунальные услуги.

Не допускать в дальнейшем нарушения в части соблюдения условий договоров аренды за несвоевременное перечисление арендной платы применять к арендаторам меры ответственности в соответствии с условиями договоров.

6.2.3. В части соблюдения требований о сроках подписания (заключения) договоров аренды, заключаемых по результатам проведения конкурсных процедур, установлено:

Таблица № 6

Измещение	Площадь, кв.м	Арендатор	№ договора и дата	Начало действия договора	Дата протокола рассмотрения заявок
270519/8853636/01	19,0	ИП Иванов Вадим	№ 9/2019 от 25.06.2019	19.06.2019	24.06.2019
120820/8853636/01	19,0		Викторович	№ АР-2/20 от 11.09.2020	11.09.2020
131020/8853636	26,2	ИП Порошко Кирилл Анатолеевич	№ АР-9/20 от 13.11.2020	13.11.2020	04.11.2020
270519/8853636/01	20,8	ИП Игумнова Елена Юрьевна	№ 5/2019 от 15.06.2019	19.06.2019	24.06.2019
270519/8853636/01	11,3	ИП Иванченко Надежда Николаевна	4/2019	19.06.2019	24.06.2019

На основании данных представленных в таблице № 6, видно, что ущемлением нарушены требования, изложенные в части 7 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», подпунктах 14 пунктов 40 и 114 Правил проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденных Приказом ФАС России от 10.02.2010 № 67, согласно которым не допускается заключение договоров аренды муниципального имущества ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах конкурса или аукциона на официальном сайте торгов.

Ущемлению необходимо в дальнейшем деятельности строго соблюдать требования законодательства о проведении конкурсных процедур при передаче в аренду муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении ущемления, в том числе требования о сроках подписания (заключения) договоров аренды.

6.2.4. В ходе проверки ущемлением представляются договоры безвозмездного пользования муниципальным имуществом, расположенным в городе Северодвинске по адресу: ул. Туренева, д. 12, заключенный ущемлением с Архангельской региональной общественной организацией «ТРИДИНСТВО» по социально-психологической поддержке детей и лиц с ограниченными возможностями для общественной деятельности некоммерческих организаций:

- договор от 02.03.2010 № 03-37/243-10. Решение о передаче в безвозмездное пользование данного помещения общей площадью 116 кв. м, утверждено решением городского Совета Депутатов муниципального образования «Северодвинск» от 29.10.2009 № 123 «О безвозмездном пользовании муниципальным имуществом».

- договор от 15.01.2013 № Б03-ДЮЦ/03-13, сроком действия договора с 02.01.2013 по 31.12.2013 общей площадью 117,6 кв. м. Разрешение собственника имущества на заключение данного договора в ходе проверки ущемлением не представлено.

В ходе выездной проверки установлено, что на момент осмотра в вышеуказанном помещении находится Архангельская региональная общественная организация «ТРИДИНСТВО» по социально-психологической поддержке детей и лиц с ограниченными возможностями пользования, а так же разрешение собственника имущества ущемлением в ходе проверки не представлено.

(Указано, в ходе проверки, установлено, что учреждение ежемесячно выставляет Архангельской региональной общественной организацией «ТРИДНИЦТВО» по социально-психологической поддержке детей и лиц с онкологическими заболеваниями счета на восстановление расходов по отоплению, ГВС и ХВС, стокам, электроэнергии и регулярно получает оплату по данным счетам на протяжении всего проверяемого периода.

Следовательно, учреждением нарушены требования Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и Порядка распоряжения имуществом, находящимся в хозяйственном ведении (оперативном управлении) муниципальных предприятий и учреждений утвержденном решением муниципального Совета Северодвинска от 30.10.2003 № 140, в соответствии с которыми бюджетное учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом. Кроме того, в ходе осмотра установлено, что данное помещение имеет отдельные котлы и оснащено санитарным узлом (туалет), помещением кухни с наличием бытовой техники (микроволновая печь, стиральная машина, холодильник, электрический чайник, раковина и т.д.), что указывает на признаки проживания там физического лица (Приложение № 6 к данному акту), значит учреждением не соблюдены положения и требования, изложенные в Уставе МБОУ ДО «ДЮСШ № 2», в соответствии с которыми учреждение обязано использовать закрепленное имущество исключительно для осуществления целей и основных видов деятельности его установа.

Учитывая вышеизложенное, учреждение необходимо, руководствуясь Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьей 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Положением о порядке распоряжения муниципальным имуществом при передаче его в пользование, утвержденным решением Совета депутатов Северодвинска от 26.02.2009 № 34 провести мероприятия по передаче объекта недвижимого имущества в пользование третьих лиц либо освободить данное помещение.

6.2.5. В ходе проверки произведен осмотр объектов недвижимого имущества

территорий и помещений МБОУ ДО «ДЮСШ № 2». В результате проведенного осмотра установлено проживание физического лица в здании школы, расположенном по адресу: ул. Республиканская, д. 21А. Вышеуказанное помещение общей площадью 24,5 кв. м, расположено на первом этаже нежилого здания и передано в пользование МКУ «Медмуниципальной Ольге Васильевне на основании Типового договора найма жилого помещения в домах государственного и общественного фонда в РСФСР от 03.01.1995 года.

Здание школы, расположенное по адресу: ул. Республиканская, д. 21А, закреплено в оперативное управление учреждения на основании постановления Администрации Северодвинска от 21.01.2008 № 14.

Факт проживания в данном здании физического лица является нарушением положений изложенных в Уставе МБОУ ДО «ДЮСШ № 2», в соответствии с которыми учреждение обязано использовать закрепленное имущество исключительно для осуществления целей и видов предусмотренных его уставом основных видов деятельности. В нарушение пункта 10 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пункта 3.1 раздела 3 Порядка распоряжения муниципальным имуществом при передаче его в пользование, утвержденном решением Совета депутатов Северодвинска от 26.02.2009 № 34, данное распоряжение муниципальным имуществом осуществляется без согласования с собственником имущества.

### 6.3. Наличие договоров простого товарищества.

Договоры простого товарищества в учреждении отсутствуют.

### 7. Нахождение на территории бесхозяйного имущества.

Фактов нахождения на территории МБОУ ДО «ДЮСШ № 2» бесхозяйного имущества не выявлено.

### 8. Выбыты и рекомендации.

#### 8.1. Выбыты:

В ходе проверки выявлено:

- нарушены требования Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» и требования собственника имущества. - нарушены положения Устава МБОУ ДО «ДЮСШ № 2»;

- нарушено требование приказа Минфина РФ от 13.10.2003 № 91н «Об утверждении Методических указаний по бухгалтерскому учету основных средств»; - нарушены требования Положения о порядке распоряжения муниципальным имуществом при передаче его в пользование утвержденного решением Совета депутатов Свердловска от 26.02.2009 № 34;

- нарушены требования Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; - нарушены требования Порядка распоряжения имуществом, находящимся в хозяйственном ведении (оперативном управлении) муниципальных предприятий и учреждений утвержденном решением муниципального Совета Свердловска от 30.10.2003 № 140;

- нарушены Правила проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденные Приказом ФАС России от 10.02.2010 № 67;

- нарушены требования статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

#### 8.2. Рекомендации:

1. Учреждению необходимо исключить случаи предоставления недостоверной (искорректированной) информации об объектах учета Реестра муниципального имущества и органы Администрации Свердловска (п. 3.1 настоящего акта).  
2. Предоставить необходимые документы в отношении сноса объекта недвижимого имущества «Гепица» (разрешение КУМИ от 15.10.2018 № 11-08-02/7367) собственнику имущества (п.4.3 настоящего акта).  
3. В соответствии с уставной деятельностью учреждения предусмотреть использование пустующих помещений, либо провести мероприятия по предоставлению этих помещений в пользование третьих лиц с соблюдением действующего законодательства (п.4.4 настоящего акта).



4. Предоставить в Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Северодвинска документы подтверждающие страхование муниципального имущества (п. 4.5 настоящего акта).

5. Учреждению следует провести мероприятия по ремонту либо технической модернизации неиспользуемых объектов движимого имущества и принять решение о дальнейшем их использовании (п. 5.3 настоящего акта).

6. Учреждению необходимо отобразить на объектах движимого имущества инвентарные номера в соответствии требованиями приказа Минфина РФ от 13.10.2003 № 91н «Об утверждении Методических указаний по бухгалтерскому учету основных средств» (п. 5.3 настоящего акта).

7. Учреждению необходимо заключить договора на возмещение арендаторами экономически обоснованных затрат по эксплуатации по обслуживанию зданий (помещений), территории и оплате коммунальных услуг и предоставить в адрес Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Северодвинска (п. 6.2.1 настоящего акта).

8. Учреждению необходимо расчитать и предъявить штрафные санкции (пени) в отношении арендаторов, по всем действующим на сегодняшний день договорам аренды. Информацию (документы) о начисленных и уплаченных арендаторами суммах предоставить в Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Северодвинска (п. 6.2.2 настоящего акта).

9. Учреждению необходимо провести мероприятия по взысканию задолженности в отношении арендной платы и возмещению затрат за коммунальные услуги (п. 6.2.2 настоящего акта).

10. Учреждению необходимо в дальнейшей деятельности строго соблюдать требования законодательства о проведении конкурсных процедур при передаче в аренду муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения, в том числе требования о сроках подписания (заключения) договоров аренды. (п. 6.2.3 настоящего акта).

11. Учреждению необходимо использовать закрепленное имущество исключительно для осуществления целей и основных видов деятельности предусмотренных его уставом (п. 6.2.4, п. 6.2.5 настоящего акта).

Главный специалист ОПШ КУМИ  
Ведущий специалист ОПШ КУМИ  
Директор МБОУ ДО «ДЮСШ № 2»

С.В. Мальцева  
К.С. Кузнецова  
П.И. Голубев

*Мальцев*  
*Кузнецова*  
*Голубев*

26.06.2017