

Российская Федерация  
Городской округ Архангельской области  
«СЕВЕРОДВИНСК»  
Муниципальное бюджетное  
образовательное учреждение  
дополнительного образования  
«Детско-юношеская спортивная  
школа № 2»  
(МБОУ ДО «ДЮСШ № 2»)  
164520, Архангельская область,  
г. Северодвинск, ул. Республиканская д. 21А  
Телефон 8 (8184) 56-46-55  
e-mail: [sport208@yandex.ru](mailto:sport208@yandex.ru)  
ОКПО 10358010, ОГРН 1032901001770  
ИНН/КПП 2902012368/290201001

Контрольное Управление  
Администрации Северодвинска

№ 8/н от 09.03.2022

*Получено 09.03.2022*  
*Г. Бедех С.Б.*

### ИНФОРМАЦИЯ О ПРИНЯТЫХ МЕРАХ ПО УСТРАНЕНИЮ НАРУШЕНИЙ

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования "Детско-юношеская спортивная школа № 2" в ответ на ПРЕДСТАВЛЕНЕ Контрольного Управления Администрации Северодвинска от 31 января 2022 года (исх.№ 31-02-02/104) направляет информацию о выполнении требований по устранению нарушений и принятию мер по устранению их причин и условий:

№	Рекомендация Контрольного управления согласно акту проверки	Информация о выполнении рекомендаций и устранения нарушений
1	При наделении работников учреждения полномочиями по работе в ЕИС в сфере закупок с целью организации надлежащей работы в обязательном порядке оформлять на них подпись	С 27.04.2021 года и по настоящее время лицом, ответственным за осуществление закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения, является специалист по закупкам МБОУ ДО «ДЮСШ № 2» Паршенкова Александра Владимировна (приказ МБОУ ДО «ДЮСШ № 2» от 27.04.2021 № 022/04-03). Полномочиями по работе в ЕИС в сфере закупок с целью организации надлежащей работы осуществляются специалистом, путем электронной подписи для подписания электронных документов на общероссийском официальном сайте в сфере закупок.

2	Нарушение срока и порядка оплаты товаров (работ, услуг) при осуществлении закупок	срок и порядок оплаты товаров (работ, услуг) при осуществлении закупок поставлен на особый контроль. В кабинете бухгалтерии имеется журнал регистрации входящих документов, ведется строгий учет поступающей к исполнению документации.
3	МБОУ ДО «ДЮСШ № 2» при осуществлении закупок отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых установлены потребительские свойства (в том числе характеристики качества) и иные характеристики, имеющие влияние на цену, а так же для обоснования объекта и (или) объектов закупки, наименования которых включаются в планы закупок, строго руководствоваться законодательными и иными нормативно-правовыми актами.	МБОУ ДО «ДЮСШ № 2» при осуществлении закупок отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых установлены потребительские свойства (в том числе характеристики качества) и иные характеристики, имеющие влияние на цену, а так же для обоснования объекта и (или) объектов закупки, наименования которых включаются в планы закупок руководствуется следующими нормативно – правовыми актами: 1. Правилами определения требований к закупаемым товарам, работам, услугам от 14.06.2016 № 186-па; 2. Распоряжением Администрации Северодвинска от 08.12.2016 № 160-ра
4	Со стороны руководства усилить контроль за правильностью и достоверностью определения и обоснования НМЦК, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), исключив формальный подход.	Учреждением, а в частности специалистом по закупкам направлена работа на соблюдение требования законодательства, в том числе: - исполнение Методических рекомендаций по обоснованию НМЦК утвержденных приказом Минэкономразвития № 567; - соблюдение принципа эффективности использования бюджетных средств, установленного статьей 34 БК РФ и статьей 6 ФЗ № 44-ФЗ О контрактной системе; - в запросах на коммерческие предложения указывается описания характеристик объекта закупки, виды, объемы и сроки поставки товара/оказания услуг/выполнения работ; - проводится анализ сопоставимых рыночных цен идентичных товаров (работ, услуг); - заведен журнал входящей регистрации документов.
5	Формальный подход к проведению приемки и оценки результатов выполненных работ	В случае если заказчик не привлекает экспертов, экспертные организации для приемки товаров, работ, услуг, то документом, подтверждающим проведение экспертизы силами сотрудников заказчика, является оформленный и подписанный заказчиком документ о приемке товара, работы, услуги. Отдельный документ о проведенной экспертизе не составляется». (Письма Минэкономразвития России от 31.08.2015 N ОГ-Д28-11585, от 15.09.2015 N ОГ-Д28-12160, от 18.12.2015 N Д28и-3786, от 26.12.2016 N ОГ-Д28-15314). Согласно вышеизложенному в Учреждении издан приказ о назначении ответственного лица за проведение внутренней экспертизы, а так же утверждена форма отражения результатов экспертизы (с отметкой о соответствии/несоответствии по количеству и качеству условиям контракта (договора) поставленного товара( работы/услуги), которая соответствует требованиям статьи 94 Федерального

		закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 30.12.2021) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"
6	В заключенных контрактах (договорах) отсутствует обязательная к указанию информация о конкретных мерах Заказчика и Поставщика (подрядчика, исполнителя) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом (договором)	В настоящее время при заключении договоров и контрактов Учреждением включается обязательное условие о конкретных мерах ответственности заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом (договором), согласно частям 4, 5 статьи 34 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 30.12.2021) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"
7	Неэффективное расходование бюджетных средств	<p>С целью приведения в соответствие результатов работ принятых и исполненных по контракту с ООО РСК «Содружество», а именно в установленных оконных блоках в настоящее время выполнены работы по установке замков безопасности на ручках окон (а так же иные замки безопасности), ограничители открывания (гребенки), предусмотренные контрактом полностью выполнены в рамках гарантийных обязательств (<i>приложение фотографии</i>).</p> <p>Полностью выполнены работы по чистовой отделке двух оконных блоков размером 2,1x4,2 м с внутренней стороны алюминиевого витража (в раздевалке зала каратэ и в помещении сдаваемом в аренду) полностью выполнены работы по обработки откосов по периметру окна, по нижней части окна.</p> <p>Для реализации целей мероприятия 3.04 «Проведения мероприятий, направленных на оснащение материально-технической базы муниципальных образовательных организация дополнительного образования» по направлению деятельности «Оснащение муниципально-образовательных организаций дополнительного образования компьютерной техникой, оборудованием и инвентарем Учреждением установлено закупленное оборудование - проектор Beng MS535 DLP- которое в настоящее время полностью осуществляет свое функционирование. (<i>приложение фотографии</i>)</p> <p>Причиной не установке стенового протектора, явилось отсутствие финансовой возможности учреждения.</p> <p>Тем не менее со стороны Заказчика были предприняты меры для устранения данных нарушений путем запроса на финансирование (выделении денежных средств на 2022 год) для осуществления работ по текущему ремонту коридора и зала дзюдо по адресу ул. Республиканская, 21 А на общую сумму 319 140,00 рублей (письмо прилагается)</p> <p>Для выполнения требований Учреждением подготовлено техническое задание, разосланы запросы на коммерческое предложение для определения подрядчика на выполнение работ по монтажу конструкции для установки стенового протектора на стены спортивного зала дзюдо, расположенного по адресу Архангельская область, город Северодвинск, улица Республиканская,</p>

		<p>дом 21-А, 1-й этаж.</p> <p>В настоящее время Учреждением заключен договор подряда № 5-02/22 от 03.03.2022 года на выполнение работ по монтажу конструкции для установки стенового протектора на стены спортивного зала дзюдо, расположенного по адресу Архангельская область, город Северодвинск, улица Республиканская, дом 21-А, 1-й этаж. Подрядчиком по договору является ИП Вахромеева А.А. <i>(Договор прилагается)</i>.</p> <p>Стороны приступили к выполнению своих обязательств по договору.</p> <p>Со стороны Заказчика 05.03.2022 года переведен в на расчетный счет подрядчика аванс в размере 15 % в сумме 19 500, 00 (Девятнадцать тысяч пятьсот рублей 00 копеек).</p> <p>Срок выполнения работ не должен превышать 30 (тридцать) календарных дней.</p> <p>05.03.2022 года Учреждением направлено уведомление специализированной организации МКУ «ЦОФООС» о заключении контракта (договора) на выполнение подрядных работ, для ведения контроля по исполнению своих функций Подрядчиком, в том числе приемку скрытых работ, контроль соответствия объемов и сроков выполнения работ условиям договора. <i>(Заявка прилагается)</i></p>
8	Упущенная выгода Учреждения в рамках исполнения договоров с поставщиком ООО «Комплект» (№05/02/5М от 05.02.2020 года и № 17/02/6М от 17.02.2020 года)	<p>Упущенная выгода Учреждения согласно акту проверке, в рамках исполненных договоров с поставщиком ООО «Комплект» (№05/02/5М от 05.02.2020 года и № 17/02/6М от 17.02.2020 года) взыскивается путем направления Претензии Поставщику с требованием оплаты неустойки за ненадлежащее исполнение договора, в части несвоевременной поставки товара, в общей сумме 128, 00 рублей (Сто двадцать восемь рублей 00 копеек).</p> <p>Оплата со стороны Поставщика произведена в полном объеме. <i>(Претензии и платежки прилагаются)</i>.</p>
9	Предусмотренный размер авансового платежа (50%) не соответствует Постановлению Администрации Северодвинска от 24.01.2020 № 27-па «О мерах по реализации решения Совета депутатов Северодвинска «О местном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»	<p>В ситуации, когда учреждение (заказчик) принимает решение, о том, что оплачивает контракт (договор) с авансированием, то прописывает и согласовывает такой порядок выплат в проекте контракта (договора).</p> <p>В ч. 13 ст. 34 44-ФЗ. Указано, что необходимо определить конкретный размер предоплаты и срок ее выплаты.</p> <p>На основании вышеизложенного, согласно Постановлению Администрации Северодвинска от 24.01.2020 № 27-па «О мерах по реализации решения Совета депутатов Северодвинска «О местном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» в проектах таких контрактов/договоров сумма авансирования установлена в размере не более 15 процентов.</p>
10	В договорах отсутствует обязательное условие о возможности заказчика уменьшения в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ получателю бюджетных	<p>В связи с соблюдением законодательства, а в конкретном случае п. 5 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации во всех заключенных и действующих контрактах (договорах) прописано и/или составлено дополнительное соглашение с условием о возможности заказчика уменьшения в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ получателю бюджетных средств,</p>

	<p>средств, предоставляющему субсидии Заказчику, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.</p>	<p>предоставляющему субсидии Заказчику, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.</p>
11	<p>Формальный подход к проведению приемки и оценке результатов выполненных работ</p>	<p>Согласно п. 7 ст. 94 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 02.07.2021) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" приемка результатов отдельного этапа исполнения контракта, а также поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги осуществляется в порядке и в сроки, которые установлены контрактом, и оформляется документом о приемке, который подписывается заказчиком (в случае создания приемочной комиссии подписывается всеми членами приемочной комиссии и утверждается заказчиком)</p> <p>Согласно действующему законодательству у заказчика отсутствует обязанность создавать приемочную комиссию. Как видно из ч. 6 ст. 94 Закона N 44-ФЗ, образование такой комиссии является правом, а не обязанностью заказчика. Приемочная комиссия может быть образована по решению заказчика, в этом случае она должна состоять не менее чем из 5 человек (письмо Минфина России от 06.02.2018 N 24-03-08/6839).</p> <p>В случае если заказчик не привлекает экспертов, экспертные организации для приемки товаров, работ, услуг, то документом, подтверждающим проведение экспертизы силами сотрудников заказчика, является оформленный и подписанный заказчиком документ о приемке товара, работы, услуги. Отдельный документ о проведенной экспертизе не составляется».</p> <p>(Письма Минэкономразвития России от 31.08.2015 N ОГ-Д28-11585, от 15.09.2015 N ОГ-Д28-12160, от 18.12.2015 N Д28и-3786, от 26.12.2016 N ОГ-Д28-15314).</p> <p>В учреждении создан приказ об ответственном лице за приемку товаров на заместителя директора по АХР Кузнецова Виталия Анатольевича.</p> <p>В отдельных случаях если идет приемка товара, которая требует определенных познаний и навыков Учреждением для объективной и качественной приемки и экспертизы будет создаваться приемочная комиссия.</p>
12	<p>Ненаправленные работников на обучение по образовательным программам в сфере закупок.</p>	<p>Согласно Методическим рекомендациям по реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации в сфере закупок, утвержденных совместным письмом Министерства экономического развития РФ и Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2015 г. NN 5594-ЕЕ/Д28и, АК-553/06 "О направлении методических рекомендаций" рекомендуется устанавливать минимальный срок освоения Программ вне зависимости от используемых технологий обучения не менее 108 часов, за исключением случаев, установленных пунктом 2.4 настоящих Методических рекомендаций.</p>

		<p>В случае реализации Программ в целях обучения руководителей организаций-заказчиков минимальный срок обучения по таким Программам может быть снижен до 40 часов.</p> <p>Обучение в сфере закупок рекомендуется проводить по мере необходимости, но не реже, чем каждые три года для всех категорий обучающихся.</p> <p>В связи с вышеизложенным Учреждением будут направлены на обучение сотрудники: сотрудники у которых сертификата нет, но непосредственно участвующие в закупочной деятельности, и те сотрудники у кого имеется сертификат, но обучение проходило более 3-х лет назад.</p>
13	Нарушение требований к организации строительного контроля (технического надзора) и ведению исполнительной документации в ходе исполнения контрактов (договоров)	<p>В целях недопущения данного вида нарушений Учреждение приказом будет назначать лицо ответственное за уведомление специализированной организации МКУ «ЦОФООС» о заключении контракта (договора) на выполнение подрядных работ, а так же ведение контроля по исполнению своих функций Подрядчиком и специализированной организации ответственной за функции по строительному контролю, в том числе приемку скрытых работ, контроль соответствия объемов и сроков выполнения работ условиям договора.</p>
14	В первичном документе приемки не указаны виды и объемы выполненных работ, то есть отсутствует информация о содержании факта хозяйственной жизни	<p>Согласно пункту 20 СГС Концептуальные основы факты хозяйственной жизни отражаются в бухгалтерском учете на основании первичных учетных документов и (или) сводных учетных документов. Первичные (сводные) учетные документы согласно пункту 21 СГС Концептуальные основы должны составляться в момент совершения фактов хозяйственной жизни. К бухгалтерскому учету принимаются первичные (сводные) учетные документы, поступившие по результатам внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни для регистрации содержащихся в них данных в регистрах бухгалтерского учета, из предположения надлежащего составления первичных учетных документов по совершенным фактам хозяйственной жизни лицами, ответственными за их оформление (пункт 23 СГС Концептуальные основы). При формировании первичных учетных документов к бухгалтерскому балансу принимаются документы, составленные по унифицированной форме (пункт 25 СГС Концептуальные основы). Перечень унифицированных форм первичных учетных документов, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, утверждены Приказом N 52н.</p> <p>В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 6.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" при оформлении первичных учетных документов заполняются обязательные реквизиты, формы первичных учетных документов определяет руководитель экономического субъекта по представлению должностного лица, на которое возложено ведение бухгалтерского учета.</p> <p>Кроме этого, стоит обратить внимание на Федеральный закон от 06.12.2011 г. № 402, в котором</p>

		<p>отображен факт отнесения акта выполненных работ к первичной документации. В виду вышеизложенного Учреждением будет акцентированно внимание при приемке на обязательно указание четкого и полного перечня выполненных работ. При этом список работ в приложении к договору (смете) и акте должен совпадать.</p> <p>Соблюдение требований пункта 6 части 8 статьи 99 Закона № 44-ФЗ – Проверка своевременности, полноты и достоверности отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги включает в себя следующее: Своевременность и достоверность отражения в учете поставленного товара, выполненных работ, предоставленных услуг проверена в первичных документах (товарные накладные, счета на оплату, счета-фактуры, акты выполненных работ, журнал-ордер № 4 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками») с заключенными контрактами, договорами.</p> <p>Товарные накладные, счета на оплату, счета-фактуры, акты выполненных работ, услуг отражаются в учете в соответствии с пунктом 3 статьи 9 Приказа Минфина РФ «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органом государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» от 01.12.2010 № 157н. Отраженные в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата), оказанной услуги в журналах операций будут осуществляться по мере совершения операций, но не позднее следующего дня после получения первичного учетного документа.</p>
15	<p>Искажение показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности выраженных в денежном измерении, которое привело к искажению информации об активах, и (или) обязательствах, и (или) о финансовом результате более, чем на 10 %, что является грубым нарушением требований к бюджетному (бухгалтерскому) учету, в том числе к составлению либо представлению следующих форм бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	<p>Главному бухгалтеру поставлено на вид соблюдение ФЗ от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», правильное соблюдении инструкции о порядке составления, предоставления годовой, квартальной, месячной отчетности Приказ Минфина России от 25.03.2011 № 33-н, Инструкция по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета, утвержденная приказом Минфина России от 01.12.2010 №157н. Информация принята и учтена в дальнейшей работе.</p>
16	<p>Неправильное применение классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ) Неотражение в регистрах бухгалтерского</p>	<p>Ограждение установленное по договору с ООО «ССК «АИС» в рамках договора от 01.09.2020 б/н принято к учету и отражено в регистрах бухгалтерского учета операции по поступлению основных средств) 2021 году (<i>карточку счета прилагаем</i>).</p>

	<p>учета операций по поступлению основных средств Осуществление внутреннего финансового контроля в учреждении ненадлежащим образом</p>	<p>Согласно рекомендациям Контрольного управления Учреждением усилен внутренний финансовый контроль, в целях своевременного выявления недопущения подобных нарушений.</p>
17	<p>На объектах нефинансовых активов отсутствуют инвентарные номера В инвентарных карточках учета нефинансовых активов (форма по ОКУД 0504031) заполнены не все установленные формой реквизиты: данные о местонахождении объектов и краткая индивидуальная характеристика объектов.</p>	<p>Учреждением осуществлены мероприятия по присвоению и проставлению инвентарных номеров на те объекты основных средств, на которых согласно нормам п. 46, 54 Инструкции по применению Единого плана счетов от 01.12.2010 № 157н они должны присутствовать.</p>
18	<p>Обеспечение контроля за эффективностью расходования бюджетных средств (соблюдения принципа экономности) при планировании и осуществлении закупок Обеспечение соблюдения требований законодательства о контрактной системе при определении и обосновании начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной единицы цены товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги в соответствии.</p>	<p>Данная ответственность возложена должностными обязанностями (должностной инструкцией Учреждения) на штатного сотрудника Учреждения – специалиста по закупкам Паршенкову Александру Владимировну.</p> <p>При выполнении обязанностей специалистом обязательно будут учитываться критерии результативности закупки:</p> <p>Планирование. Первый критерий эффективности закупок. Он оценивает точность прогнозируемых потребностей и затрат на их удовлетворение. Что запланировано было на закупки и за какие деньги и что в итоге было закуплено и за какие деньги. Чем меньше разница в этих показателях, тем точнее планирование. а также степень равномерности распределения закупок по календарному году.</p> <p>Соблюдение конкуренции. Обеспечение конкуренции непосредственно влияет на эффективность в сфере закупок. Оцениваются количество торговых процедур, среднее количество поданных заявок на каждую закупку, среднее количество допущенных заявок на каждую закупку, доля закупок у ЕП.</p> <p>Экономия бюджетных денег и эффективность расходов. Экономия в процессе закупки, то есть снижение НМЦК.</p> <p>Дополнительная экономия, определяемая, например, за счет закупки высокотехнологичных и инновационных товаров с более высокими качественными характеристиками, более низкими последующими эксплуатационными расходами, более длительным сроком гарантийного обслуживания и т.д. Экономия при исполнении контракта, то есть снижение цены без изменения условий исполнения. Совокупность этих показателей и дает понимание того, что такое экономическая эффективность закупок.</p> <p>Законность расходов. Строгое соблюдение законодательства Российской Федерации и иных</p>



		правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд при проведении закупок.
19	<p>Обеспечение соблюдения предусмотренных законодательством о контрактной системе требований к исполнению, изменению контракта, а так же соблюдение условий контракта, в том числе в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результат или оказанной услуги условиям контракта.</p> <p>Обеспечения использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги в соответствии с целями осуществления закупки.</p>	<p>Обеспечение соблюдения предусмотренных законодательством о контрактной системе требований к исполнению, изменению контракта, а так же соблюдение условий контракта, в том числе в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результат или оказанной услуги условиям контракта возлагается непосредственно на руководителя Учреждения и работников Учреждения в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ответственность за надлежащее исполнение требований к исполнению, изменению контракта, а так же соблюдение условий контракта возлагается на специалиста по закупкам Паршенкову Александру Владимировну</li> <li>- Ответственность за надлежащее исполнение требований к исполнению требований в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результат или оказанной услуги условиям контракта возлагается на заместителя директора по АХР – Кузнецова Виталия Анатольевича.</li> <li>- Ответственность за контроль над своевременностью и надлежащим исполнением обязанностей работников возлагается на директора Учреждения Голубева Павла Ивановича.</li> </ul>

**ПРИЛОЖЕНИЕ:**

1. Фотографии выполненных работ в рамках гарантийных обязательств по контракту с ООО РСК «Содружество»;
2. Фотографии выполненных работ по монтажу оборудования проектор Beng MS535 DLP закупленного в рамках договора от 02.09.2020 №УТРК001977 с ООО «РИК-КОМ»;
3. Заверенная копия договора подряда № 5-02/22 от 03.03.2022 года с ИП Вахромеевой А.А.;
4. Заверенная копия заявки в МКУ « ЦОФООС» на строительный контроль в рамках договора подряда № 5-02/22 от 03.03.2022 года с ИП Вахромеевой А.А.;
5. Заверенные копии претензий и платежей с поставщиком ООО «Комплект»;
6. Оборотно - сальдовая ведомость по счету 101.22 за январь 2022 г. – Февраль 2022 г.;
7. Заверенная копия - перечень объектов особо ценного движимого имущества закрепленного на праве оперативного управления за МБОУ ДО «ДЮСШ №2» по состоянию на 01.01.2022 года.

Директор \_\_\_\_\_ /Голубев П.И./

Исполнитель  
 Специалист по закупкам Паршенкова А.В. Тел. (8184) 56-52-42