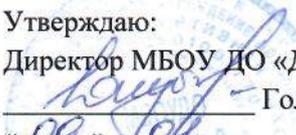


Утверждаю:

Директор МБОУ ДО «ДЮСШ № 2»

 Голубев П.И.

« 09 » 2020

Приказ от 09.01.20 № 009/01-06

ПОЛОЖЕНИЕ

о распределении спортивного инвентаря и спортивной экипировки в структурном подразделении «Отделение спортивной подготовки по видам спорта» муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа № 2»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 04.12.2007г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта: «дзюдо» (утв. Приказом Министерства спорта РФ от 21 августа 2017 г. № 767); «каратэ» (утв. Приказом Министерства спорта РФ от 20 сентября 2017 г. № 813); «бокс» (утв. Приказом Министерства спорта РФ от 16 апреля 2018 года № 348); «спортивная борьба» (утв. Приказом Министерства спорта РФ от 27 марта 2013 года № 145); «плавание» (утв. Приказом Министерства спорта РФ от 19 января 2018 года № 41); «лыжные гонки» (утв. Приказом Министерства спорта РФ от 20 марта 2019 года № 250); «самбо» (утв. Приказом Министерства спорта РФ от 12 октября 2015 года № 932);
- Методическими рекомендациями по организации спортивной подготовки в Российской Федерации от 12.05.2014 № ВМ-04-10/2554;
- Приказ Госкомспорта России от 3 марта 2004 года N 190/л об утверждении "Табеля обеспечения спортивной одеждой, обувью и инвентарем индивидуального пользования".

Настоящее Положение регламентирует порядок распределения спортивного инвентаря и спортивной экипировки в структурном подразделении «Отделение спортивной подготовки по видам спорта» МБОУ ДО «ДЮСШ № 2».

1.2. Спортивная форма, специальная обувь (далее спортивная экипировка) и спортивный инвентарь, предусмотренные Федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта, выдаются спортсменам структурного подразделения «Отделение спортивной подготовки по видам спорта» МБОУ ДО «ДЮСШ № 2» в целях прохождения ими спортивной подготовки на срок, указанный в приложениях № 11 и № 12 Федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта. В соответствии с приказом N 190/л спортивная экипировка может выдаваться тренерам-преподавателям.

1.3. Спортивная экипировка и спортивный инвентарь, предусмотренные Федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта, для спортсменов,

проходящих спортивную подготовку на тренировочном этапе, приобретаются МБОУ ДО «ДЮСШ № 2» за счет субсидии, доведенной учредителем.

1.4. Тренер должен оформить заявку на приобретение спортивной экипировки и спортивного инвентаря (Приложения № 1) на имя директора МБОУ ДО «ДЮСШ № 2». Срок предоставления заявок устанавливается с 1 января до 1 февраля текущего года.

1.5. Заявки, поданные после даты, указанной в пункте 1.4 настоящего Положения, не рассматриваются. Заявка должна содержать следующие сведения: наименование спортивной экипировки и спортивного инвентаря, количество. Вместе с заявкой тренер предоставляет данные: ФИО спортсмена, дата рождения спортсмена, этап подготовки, характеристики спортивного инвентаря и экипировки, размеры спортивной экипировки.

1.6. Очередность приобретения и выдачи спортивного инвентаря и экипировки определяется решением директора МБОУ ДО «ДЮСШ № 2» при наличии финансового обеспечения.

1.7. Круг лиц, на которые будет возложена ответственность за сохранность и движение спортивной экипировки и спортивного инвентаря, за правильное и своевременное оформление этих операций первичными документами, а также должностных лиц, которым предоставлено право подписывать документы на ее приобретение, оприходование на склад, выдачу работникам и выбытие, утверждается приказом директора МБОУ ДО «ДЮСШ № 2».

1.8. Получение спортивной экипировки и спортивного инвентаря в учете следует вести по материально ответственным лицам по всей полученной ими экипировке. Материально-ответственные лица ведут учет материальных запасов в Книге учета материальных ценностей, либо Карточке учета материальных ценностей по наименованиям, сортам и количеству.

1.9. Все выдаваемые в пользование спортсменам изделия маркируются материально ответственным лицом в присутствии директора МБОУ ДО «ДЮСШ № 2» или его заместителя, руководителя структурного подразделения «Отделение спортивной подготовки по видам спорта» и работника бухгалтерии специальным штампом несмываемой краской без порчи внешнего вида. Для соблюдения требований о маркировке предметов спортивной экипировки рекомендуется использовать современные формы отличия – логотип МБОУ ДО «ДЮСШ № 2».

2. ПОРЯДОК ВЫДАЧИ СПОРТИВНОГО ИНВЕНТАРЯ И ЭКИПИРОВКИ СПОРТСМЕНАМ

2.1. Перечень предметов спортивной экипировки и инвентаря, выдаваемого спортсмену для прохождения спортивной подготовки, определяется ФССП по видам спорта в пределах выделенных средств учредителем.

2.2. Выдача спортивной экипировки и спортивного инвентаря производится на основании следующих документов:

-ходатайства тренера о выдаче спортивной экипировки и спортивного инвентаря с приложением списка спортсменов (Приложение № 2);
-ведомости на выдачу спортивной экипировки и инвентаря (Приложение № 3);
-расписки спортсмена или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего спортсмена о получении спортивной экипировки и инвентаря и согласия нести материальную ответственность за ее сохранность (Приложение № 4);
-приказа директора МБОУ ДО «ДЮСШ № 2» о выдаче спортивной экипировки и спортивного инвентаря.

2.3. Фактическая выдача предметов спортивной экипировки и спортивного инвентаря должна быть зафиксирована в документах складского учета с указанием даты выдачи, основания для выдачи, фамилии получателя, подписи в получении. В случае выдачи предметов спортивной экипировки и спортивного инвентаря тренеру-преподавателю или другому ответственному лицу для последующей выдачи спортсменам составляется ведомость, в которой расписываются лица, получившие имущество в пользование. Аналогичные записи осуществляются при возврате имущества.

2.4. Лица, получившие спортивную экипировку и инвентарь в пользование, обязаны:

- беречь спортивную экипировку и спортивный инвентарь;
- использовать их строго по назначению;
- использовать их лично, без передачи 3-им лицам;
- при участии в соревнованиях, тренировочных и физкультурных мероприятиях, показательных выступлениях, на сборах, праздничных шествиях и т.п. преимущественно быть одетыми в спортивную форму с логотипом МБОУ ДО «ДЮСШ № 2» (при наличии).

2.5. Лица, получившие спортивную экипировку и спортивный инвентарь в пользование, обязаны ее возвратить выдавшей организации в чистом виде:

- по истечении сроков эксплуатации;
- в связи с выбытием из организации;
- длительными (свыше трех месяцев) перерывами в учебно-тренировочной деятельности;

2.6. Сроки эксплуатации спортивной экипировки и инвентаря установлены в перечнях обеспечения (в годах). Срок эксплуатации спортивной экипировки и инвентаря исчисляется с момента фактической выдачи в пользование. Установленные сроки эксплуатации могут изменяться в случае непреднамеренного повреждения спортивной экипировки и инвентаря в результате тренировочной или соревновательной деятельности, не позволяющего ее дальнейшую эксплуатацию. Степень износа предметов спортивной экипировки и инвентаря, предложения об их дальнейшей эксплуатации, реализации по оценочной стоимости, передаче в собственность лицам, в чьем пользовании они находились в период эксплуатации, или о списании определяет комиссия МБОУ ДО «ДЮСШ № 2», утвержденная приказом директора по поступлению и выбытию спортивного инвентаря и экипировки. Спортивная экипировка и инвентарь по истечении сроков эксплуатации или изменения условий эксплуатации могут быть реализованы или переданы в собственность спортсменам, тренерам и другим участникам спортивно-образовательного процесса.

Приложение № 1

Директору МБОУ ДО "ДЮСШ № 2"
П.И.Голубеву
от тренера-преподавателя

Заявка

Прошу обеспечить спортсменов экипировкой и инвентарем для прохождения спортивной подготовки по виду спорта _____:

№	Наименование	Количество		
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
	ИТОГО			

Тренер-преподаватель _____

Приложение № 2

Директору МБОУ ДО "ДЮСШ № 2"
П.И.Голубеву
от тренера-преподавателя

Ходатайство

Прошу выдать спортивную экипировку и инвентарь для занятий по виду спорта
_____ следующим спортсменам:

№	ФИО спортсмена	Дата рождения	Этап подготовки
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			

Тренер-преподаватель

Дата

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ ДО «ДЮСШ № 2»
 _____ П.И.Голубев

Ведомость

на выдачу спортивной экипировки и инвентаря для занятий по виду спорта _____

№	ФИО спортсмена	Наименование предметов спортивной экипировки и инвентаря							Дата	ФИО родителя	Подпись
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											

Дата

Тренер-преподаватель

Экипировку выдал

_____ 2020 г

Согласие родителей на выдачу спортивной экипировки несовершеннолетнему ребенку, спортсмену структурного подразделения «Отделение спортивной подготовки по видам спорта»

Я,

ФИО родителя, законного представителя полностью

Паспорт серия, номер _____ **выдан** _____
кем и когда выдан

Адрес регистрации _____

Адрес фактического проживания _____

_____ **телефон** _____

даю свое согласие на выдачу моему несовершеннолетнему ребенку

ФИО ребенка полностью

дата рождения _____ **спортивной экипировки и инвентаря для занятий по виду спорта** _____

№	Наименование предмета экипировки	Дата	Подпись
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			

Спортивная экипировка и инвентарь является собственностью МБОУ ДО «ДЮСШ № 2».

Гарантирую сохранность предметов экипировки и инвентаря в течение всего срока пользования.

Несу материальную ответственность за порчу, утерю имущества МБОУ ДО «ДЮСШ № 2».

Обязуюсь вернуть данный инвентарь и экипировку по требованию МБОУ ДО «ДЮСШ № 2».

Спортивную экипировку в соответствии с перечнем получил.

« _____ » _____ 20__ г.
 _____ (_____)