

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель ПК  
\_\_\_\_\_/Климантова В.С./  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ ДО «ДЮСШ №2»  
\_\_\_\_\_/Голубев П.И./  
«06» \_\_\_\_\_ 2018 г.



## Инструкция О мерах пожарной безопасности в здании и на прилегающей территории МБОУ ДО «ДЮСШ №2»

### 1. Основные положения:

1.1 Настоящая инструкция разработана в соответствии с требованиями Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства РФ от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме» и является обязательной для исполнения всеми работниками образовательной организации (далее ОУ) и обучающимися. Работники ОУ допускаются к работе только после прохождения вводного противопожарного инструктажа и первичного инструктажа на рабочем месте а при изменении специфики работы - внепланового инструктажа.

1.2 Вводный и первичный противопожарные инструктажи проводятся в установленные сроки и регистрируются в журнале учета вводного противопожарного инструктажа и журнале первичного противопожарного инструктажа.

1.3 Ответственность за противопожарное состояние помещений ОУ возлагается на соответствующих материально ответственных лиц. Ответственность за противопожарное состояние коридоров, помещений и мест общего пользования возлагается на зам.директора по АХР, в бассейне на руководителя СП. Ответственность за противопожарную безопасность в не рабочее время на сторожа ОУ.

1.4 Контроль соблюдения требований настоящей инструкции возлагается на зам. Директора по АХР.

1.5 Лица виновные в нарушении о мерах пожарной безопасности, несут дисциплинарную, административную, уголовную и иную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

## 2. Содержание территорий, зданий, помещений, эвакуационных путей

2.1 Перед началом учебного года ОУ должна принять комиссия, в состав которой входит представитель учредителя и надзорных органов.

2.2 Территорию ОУ необходимо содержать в чистоте. Отходы горючих материалов, опавшие листья и сухую траву следует регулярно убирать и вывозить.

2.3 Дороги, проезды и подъезды, а так же доступ к пожарному инвентарю и оборудованию должны быть всегда свободными, содержаться в исправном состоянии.

2.4 Разведение костров, сжигание мусора и устройство открытых кухонных очагов на территории ОУ не допускается.

2.5 Здания ОУ должно быть обеспечено светящимися указателями «Выход», табличками пути следования при эвакуации, планами эвакуации, размещенными в доступных для обозрения местах, таблички с телефонами экстренных служб.

2.6 В учебных классах, кабинетах и спортивных залах следует размещать только необходимое для обеспечения учебно - тренировочного процесса оборудование и спортивный инвентарь.

2.7 По окончании занятий работники ОУ должны тщательно осмотреть помещения, устранить выявленные недостатки, обесточить эл.сеть и закрыть помещение на ключ.

2.8 Курение в здании и на территории ОУ категорически запрещено.

2.10 В здании ОУ запрещено:

- увеличивать число парт (столов) в учебных кабинетах сверх их количества, предусмотренного проектом здания.
- использовать для отделки стен и потолков путей эвакуации ( рекреаций, лестничных клеток, фойе, вестибюлей, коридоров и т.п.) горючие материалы.
- устанавливать решетки и подобные не съемные, декоративные и архитектурные устройства на окнах помещений, связанных с пребыванием людей, а также лестничных клеток, коридоров, холлов и вестибюлей;
- снимать дверные полотна в проемах, соединяющих коридоры с лестничными клетками;
- забивать двери эвакуационных выходов, загромождать эвакуационные пути и выходы мебелью, оборудованием и пр.;
- применять для отопления помещений нестандартные(самодельные) нагревательные приборы;

- использовать электроплитки, кипятильники, газовые плиты и т.п. устройства для приготовления пищи ( за исключением специально оборудованных помещений);
- проводить огневые, электросварочные и другие виды пожароопасных работ в зданиях при наличии в них людей;
- производить уборку помещений, оборудования и спортивного инвентаря с применением легковоспламеняющихся и горючих жидкостей;
- сливать легковоспламеняющиеся жидкости в канализацию;
- производить отогревание труб систем отопления, водоснабжения, канализации и т.п. с применением открытого огня;
- хранить и применять в подвалах и цокольных этажах легковоспламеняющиеся жидкости, горючие материалы, взрывчатые вещества, пиротехнические устройства, товары в аэрозольной упаковке и др. взрывоопасные материалы;
- оставлять без присмотра включенные в сеть, радиоприемники, телевизоры и др.электроприборы;

### **3. Требования к электрооборудованию**

3.1 Электрические сети и электрооборудование, используемое в ОУ, а также правила их эксплуатации должны отвечать требованиям.

3.2 Все неисправности в электросетях и электрооборудовании, которые могут вызвать искрение и короткое замыкание, должны быть немедленно устранены.

3.3 На случай отключения электроэнергии на вахте должны храниться электрические фонари. Ответственность за их хранение и поддержание в рабочем состоянии возлагается на сторожей и вахтеров.

### **4. Требования к противопожарному водоснабжению**

4.1 Внутренние пожарные краны ОУ должны регулярно проходить техническое обслуживание и проверяться комиссией на работоспособность путем пуска воды.

4.2 Пожарные краны внутреннего противопожарного водопровода должны быть оборудованы рукавами и стволами и помещены в запломбированные шкафы. На дверце каждого шкафа пожарного крана должны быть указаны: буквенный индекс, порядковый номер пожарного крана;

4.2 Пожарные рукава должны быть сухими, хорошо скатанными и присоединены к кранам и стволам. Один раз в год необходимо проводить их проверку.

4.3 В случае проведения ремонтных работ или отключение участков водопроводной сети, следует уведомить об этом пожарную охрану.

## **5. Требования к первичным средствам пожаротушения**

5.1 Ответственность за обеспечение ОУ первичными средствами пожаротушения, их техническое состояние и своевременную перезарядку возлагается на заместителя директора по АХР.

5.2 Огнетушители должны размещаться в легкодоступных местах, где исключено попадание на них прямых солнечных лучей, воздействие отопительных и нагревательных приборов.

5.3 Ручные огнетушители размещаются:

- путем навески на вертикальные конструкции на высоте не более 1,5 м от пола до нижнего торца огнетушителя;

- путем установки в пожарные шкафы совместно с пожарными кранами, в специальные тумбы или пожарные стенды.

5.4 На период перезарядки и технического обслуживания огнетушителей, на их место должны быть установлены другие огнетушители из резервного фонда.

5.5 Использование первичных средств пожаротушения для хозяйственных и прочих нужд, не связанных с тушением пожаров, запрещается.

## **6. Требования к проведению массовых мероприятий**

6.1 Перед проведением массовых мероприятий ответственный за пожарную безопасность должен тщательно проверить все помещения, эвакуационные выходы и пути на соответствие их требованиям пожарной безопасности, а также убедиться в наличии и исправности первичных средств пожаротушения, связи и пожарной сигнализации. Все выявленные недостатки должны быть устранены до начала мероприятия.

6.2 Во время проведения массовых мероприятий с детьми должны неотлучно находиться тренеры-преподаватели, с которыми предварительно проводится целевой противопожарный инструктаж.

6.3 Этажи и помещения, где проводятся массовые мероприятия должны иметь не менее двух рассредоточенных эвакуационных выходов, обозначенных световыми указателями с надписью «Выход» белого цвета на зеленом фоне, подключенными к сети аварийного или эвакуационного освещения здания.

6.4 Количество присутствующих в помещении детей и взрослых при проведении массового мероприятия определяется из расчета 0,75 м.кв. на одного человека, а при проведении спортивного мероприятия из расчета 1,5 м.кв. на одного человека.

6.5 В помещениях, используемых для проведения массовых мероприятий, запрещается:

- применять пиротехнические изделия, дуговые прожекторы и свечи;
- проводить перед началом или во время мероприятия огневые, покрасочные и другие пожароопасные и взрывоопасные работы;
- уменьшать ширину проходов между рядами и устанавливать в проходах дополнительные стулья и др.;
- допускать нарушения установленных норм заполнения помещений людьми.

## **7. Порядок осмотра и закрытие здания и помещений по окончании работ**

7.1 В помещениях ОУ необходимо соблюдать установленный порядок осмотра и закрытия помещений.

7.2 Работник, ответственный за противопожарную безопасность помещения, после окончания рабочего дня обязан:

- осмотреть помещение и убедиться в отсутствии возможных причин возникновения пожара;
- обесточить все электропотребители, за исключением работающих круглосуточно и дежурного освещения;
- проверить закрытие окон и форточек;
- закрыть помещение, ключи сдать на вахту, расписаться в журнале учета выдачи и возврата ключей.

Помещения могут быть закрыты только после их осмотра и устранения всех пожароопасных недочетов. О недочетах, которые не могут быть устранены ответственным за помещение, последний обязан немедленно сообщить заместителю директора по АХР для принятия соответствующих мер.

Неисправные электросети и электрооборудование должны быть немедленно отключены до приведения их пожаробезопасное состояние.

7.3 Сторож при заступлении на смену должен осуществить обход здания ОУ, проверить работу электропотребителей, состояние помещений, провести осмотр входных дверей и эвакуационных выходов и сделать соответствующую запись в журнале осмотра помещений.

7.4 При обнаружении неисправностей и (или) аварийной ситуации работники ОУ обязаны поставить в известность заместителя директора по АХР, обеспечить отсутствие обучающихся в аварийном помещении.

## 8. Порядок действий при возникновении пожара

8.1 В случае возникновения пожара действия работников ОУ и привлекаемых к пожару лиц в первую очередь должны быть направлены на обеспечение безопасности детей, их эвакуацию и спасение.

8.2 Каждый работник ОУ, обнаруживший пожар или его признаки (задымление, запах горения или тления, повышение температуры и т.п.), обязан:

- немедленно сообщить об этом по тел «01»;
- задействовать систему оповещения людей о пожаре, приступить самому и привлечь других лиц к эвакуации детей из здания в безопасное место;
- при необходимости отключить энергоснабжение здания;
- в случае целесообразности приступить к тушению пожара первичными средствами пожаротушения;
- по возможности вынести из здания наиболее ценное имущество и документы.

8.3 Руководитель ОУ в случае возникновения пожара при непосредственном участии заместителя директора по АХР обязан:

- продублировать сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану и поставить в известность о случившемся вышестоящее руководство;
- при необходимости отключить энергоснабжение здания, прекратить все работы в здании за исключением работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара ;
- удалить за пределы опасной зоны всех детей а также работников не участвующих в тушении пожара;
- осуществлять общее руководство по тушению пожара, до прибытия пожарной охраны;
- организовать эвакуацию людей и материальных ценностей;
- организовать встречу пожарных подразделений, проинформировать их о принятых мерах, о конструктивных особенностях здания, действовать по их указаниям в зависимости от обстановки.